

提出先： 従業員・・・ 管轄の総務部
 任継・特退加入者・・・ シャープ健康保険組合に郵送ください。
 (〒 581-8585) 大阪府八尾市北亀井町3-1-72 シャープ健康保険組合宛て

記入例1

提出先を確認ください

資格確認書 (再) 交付申請書

※ 個人情報は公表の「個人情報保護基本方針」(フ)に準拠して取り扱われます。

該当する理由にチェック
 理由がない場合は、その他に記載

総務部または健保に提出した日
 08年10月01日

該当する□に✓をしてください。

交付手数料が

が 無料

該当	理由	理由
☐	資格確認書を、故意または過失により滅失したため (滅失についての説明は枠外「用語説明」に記載)	☐ マイナカードを作っていないため(資格確認書の期限延長)
☐	必要添付書類 遺失届(様式番号8)	☐ マイナカードに保険証として使える設定を行っていないため
☐	手続きの流れ 申請書提出→健保より振込先の連絡→入金確認後発行	☐ マイナカードの電子証明書の期限が切れているため
☐		☐ マイナカードの更新手続き中のため
☐		☒ マイナカードをなくしたため
☐		☐ マイナカードを
☐		☐ 疾病助成などの
☐		☐ 入院へ行くとき
☐		☐ 資格確認書をさ
☐		☐ その他(

こちら該当の方は、
2ページ目を
確認ください

従業員の名前を記載
 (家族名記入不可)

従業員情報	記号・番号	☒ 従業員 (2000) ☐ 特例退職 (1000) ☐ 任意継続 (100)	保険番号(氏名コード) 000000	(従業員の)氏名	健保 太郎
	住所	〒 581-8585 大阪府八尾市北亀井町3-1-72		電話番号	
対象者欄	フリガナ	ケンボ ハナコ		フリガナ	ケンボ タロウ
	(発行する方の)氏名	健保 花子		続柄	妻

【マイナカードや資格確認書
必ず警察へ遺失届を提出し受
第三者に悪用された場合でも

資格確認書が必要な方の氏名を記入
 複数いる場合は、一人一枚提出ください

【用語説明】

- ・滅失：シュレッダーやハサミなどで切断した、ゴミ箱に捨てた、焼却場へ投棄された状態。
- ・紛失：家の中・外出先・引っ越しなどでなくしたが、現物は残っている可能性がある状態。
- ・き損：古くなって破れた・濡れた・汚れたなど、現物が手元にある状態。

【手数料が有料の方へご連絡】

- ・資格確認書1枚につき1,000円です。
- ・振込先は申請書が健保に届き次第お知らせします。健保・健康管理室・管轄総務部門で直接支払いはできません。
- ・振込みは必ず被保険者(従業員)の名義でお願いします。また振込手数料は被保険者(従業員)負担です。
- ・振込後は返金できません。
- ・再発行後に見つけた場合は古いものを健康保険組合へ返却してください。

【従業員のみ】＜事業主記入欄＞

窓口責任者	担当

事業主 受付日

＜健保記入欄＞

理事長	常務理事	課長	担当

健保 受付日

◆該当事業所に○をつけてください(発行書面返却のため)

本社・八尾・奈良・天理・多気・亀山・広島・福山・芝浦・幕張
 特選・健保・基金・労組・事業C・SIPI・SJL・SFAT・SSIC・FFT・DBI
 DBJ・SDTC・SDCC・沖縄・SFC・SESJ・SSS・SMJ・SOSS・CLI・SDMC

振込先連絡	R	・	・
入金	R	・	・
出力	R	・	・
発送	R	・	・

提出先： 従業員・・・管轄の総務部
 任継・特退加入者・・・シャープ健康保険組合に郵送ください。
 (〒581-8585) 大阪府八尾市北亀井町3-1-72 シャープ健康保険組合宛て

記入例2

健康保険 資格確認書 (再) 交付申請書

※インクが消えないボールペンを用いて記入してください。文字が消える場合は受理することができません。
 ※個人情報公表の「個人情報保護基本方針(プライバシーポリシー)」に則り利用目的の範囲内で取り扱います。

総務部または健保に提出した日

08 年 10 月 01 日

該当する□に○をしてください。※この申請書は、必ず様式番号111-1と一緒に提出してください。

交付手数料が 有料		交付手数料が 無料	
該当	理由	該当	理由
☒	資格確認書を、故意または過失により滅失したため (滅失についての説明は枠外「用語説明」に記載) ▼必要添付書類 滅失届(様式番号8) ▼手続きの流れ 申請書の提出→健保より振込先の連絡→入金確認後発行	☐	マイナカードを作っていないため(資格確認書の期限延長)
		☐	マイナカードに保険証として使える設定を行っていないため
		☐	マイナカードの電子証明書の期限が切れているため
		☐	マイナカードの更新手続き中のため
		☐	マイナカードをなくしたため
		☐	マイナカードを役所などに返したため
		☐	難病助成などの申請で提出するよう言われたため
		☐	病院へ行くときに第三者の介助が必要なため
		☐	資格確認書をき損・紛失したため・・・滅失届(様式番号8)も必要

有料に該当された方、下記注釈を必ず確認ください。
 本申請書が健保に届き次第、健保より連絡差し上げます。
 従業員の方・・・社内メール
 任継・特退の方・・・記載電話番号へ連絡

ケンボ タロウ
健保 太郎

住所 〒581-8585 大阪府八尾市北亀井町3-1-72 電話番号

フリガナ ケンボ ハナコ
健保 花子

発行する方の続柄(本人から見た家族関係)を記入
妻

【マイナカードや資格確認書をなくしたら・・・】
 必ず警察へ遺失届を提出し受付番号を保管してください。
 第三者に悪用された場合でも、遺失届の受付番号がない場合、請求が発生することがあります。

【用語説明】

- ・滅失：シュレッダーやハサミなどで裁断した・ゴミ箱に捨てたなど、現物が復活しない状態。
- ・紛失：家の中・外出先・引っ越しなどでなくしたが、現物は残っている可能性がある状態。
- ・き損：古くなって破れた・濡れた・汚れたなど、現物が手元にある状態。

【手数料が有料の方へご連絡】

- ・資格確認書1枚につき1,000円です。
- ・振込先は申請書が健保に届き次第お知らせします。健保・健康管理室・管轄総務部門で直接支払いはできません。
- ・振込みは必ず被保険者(従業員)の名義でお願いします。また振込手数料は被保険者(従業員)負担です。
- ・振込後は返金できません。
- ・再発行後に見つかった場合は古いものを健康保険組合へ返却してください。

【従業員のみ】＜事業主記入欄＞

窓口責任者	担当

事業主 受付日

<健保記入欄>

理事長	常務理事	課長	担当

健保 受付日

◆該当事業所に○をつけてください(発行書面返却のため)

本社・八尾・奈良・天理・多気・亀山・広島・福山・芝浦・幕張
 特選・健保・基金・労組・事業C・SIPI・SJL・SFAT・SSIC・FFT・DBI
 DBJ・SDTC・SDCC・沖縄・SFC・SESJ・SSS・SMJ・SOSS・CLI・SDMC

振込先連絡	R	・	・
入金	R	・	・
出力	R	・	・
発送	R	・	・